

メールまたはFAXでの返信をもってお申し込み完了とさせていただきます

【 学校団体観覧（スクールプログラム）申し込み用紙 】	
申し込み日時	令和 年 月 日
団体名（学校名）	
住所・連絡先	住所：
	電話： FAX：
	E-mail：
学校区分 / 学年	小 ・ 中 ・ 高 ・ 特支 / 年
人数	児童生徒数 名（うち特別支援の児童生徒 名） 引率者数 名
	車椅子使用者（有 ・ 無） / 有の場合 名
担当者氏名 <small>上記と同じ記述になる場合は2-3省略可。代理店等の申込の場合は全ての欄にご記入ください。</small>	1.氏名（引率代表者）
	2.住所
	3.連絡先(電話) (FAX) (E-mail)
	4.区分 図工美術の専科 ・ クラス担任 ・ その他
来館希望日時	第1希望日時： 年 月 日 曜日（午前・午後）： ～（午前・午後）：
	第2希望日時： 年 月 日 曜日（午前・午後）： ～（午前・午後）：
	※一度お電話などで予約の状況等を確認いただいてから設定していただくことをお勧めします
事前打ち合わせ	有（来館 / 電話） ・ 無 特別支援の児童生徒が来館する場合と、特別支援学校及び養護学校は事前の来館打ち合わせ必須としています ※有りの場合、こちらから打ち合わせ来館日時などについて電話確認致します
来館の目的	遠足 ・ 社会見学 ・ 総合的な学習 ・ 修学旅行 図工/美術の授業 ・ 部活動 ・ その他（校外学習、芸術鑑賞）
来館の手段	徒歩 ・ 大型バス（台） ・ 自転車 ・ 自家用車 ・ その他公共交通機関
プログラム	1.自由鑑賞 / 45-80分（冒頭に5～10分の説明があります） ※観賞後、質疑応答の時間をご希望の場合はご相談ください。
料金案内	児童生徒数20名ごとに引率者（保護者含む）1名無料になります。（例：生徒22名で来館の場合、引率者2名無料） 入館料が発生した場合は、原則当日1階受付でのお支払いになります。※市内小中学校の引率教員は人数に関わらず無料です。 領収書の発行（どちらかを○で囲ってください） 不要 ・ 必要（宛名：）
スタジオ利用案内	児童生徒数が20名以上の場合、集合場所や荷物置きなどとしてスタジオBとセットでのご利用(有料) をおすすめしております。 ※スタジオBの使用料は午前・午後で金額が変わります。（午前：2400円 / 午後：4000円） スタジオの利用（どちらかを○で囲ってください） 希望する ・ 希望しない 「希望する」を○で囲った方は別紙スタジオ利用申込書のご提出もお願い致します。
合計金額 ※美術館記入欄	
問合せ	弘前れんが倉庫美術館 〒036-8188 青森県弘前市吉野町2-1 受付時間：9:00～17:00（原則毎週火曜日休館） TEL: 0172-32-8950 Fax :0172-55-5982 E-mail: info@hirosaki-moca.jp ※展覧会の会期や内容については事前にお確かめ下さい ※アクセスにつきましては、ウェブサイトをご参照下さい https://www.hirosaki-moca.jp/ お申し込みの内容変更・キャンセルの場合は上記までご連絡ください
その他の連絡事項等	

【修学旅行など大型バスで来館の場合】

- ・人数制限：最大70名ほど ※大型バス1台での来館がスムーズです
- ・受入期間：原則平日の受入、通年
- ・料金：無料 ※保護者を含む引率者は団体20名ごとに1名無料
入館料が発生した場合は、原則当日1階受付でのお支払いになります
- ・所要時間：45～80分（自由観賞/目安）
※会場に入る前に鑑賞マナーレクチャーなどを約5～10分ほど実施
- ・申し込み：事前申し込み制、来館日の1ヶ月前まで

美術館記入欄
受付： / () 担当：
memo：
返信： / () 担当：
memo：

ふりがな		
団体名(会社名) 領収書宛先		
ふりがな		領収書に代表者名 を 入れる・入れない
代表者名 領収書宛名		
所在地	〒	
電話番号		
FAX番号		

団体(会社)の概要 (別紙添付でも可)		
希望日	令和 年 月 日() ~ 月 日()	
利用区分(準備片付け含む)	午前(9-12時) ・ 午後(12-17時) ・ 夜間(17-21時)	
希望会場 (いずれかに○をつける)	スタジオA	スタジオB <input type="radio"/> スタジオC
利用目的	学校団体観覧のため	
参加者と想定人数	生徒と引率	()名
附属設備の利用 *裏面をご覧ください	有・無	
持ち込み備品	有・無	
車寄せの利用	有・無	
<input checked="" type="checkbox"/> 駐車場の使用	有・無	車両ナンバー
打合せの希望	有・無	電話・メール・来館
他特記事項		
支払い方法	現金・振込	
担当者氏名(ふりがな)	()	
担当者連絡先(電話番号)		
e-mail		

↓ 以下は催し物の場合に記入して下さい

催物の名称		
開始・終了時間	開始(開場)	終了
催物内容の詳細 (資料があれば添付)		
入場料(参加料)と金額	有・無	()円

※裏面にお進みください。

弘前れんが倉庫美術館 貸出業務担当窓口
〒036-8188 青森県弘前市吉野町2-1
TEL: 0172-32-8950
E-mail:rental@hirosaki-moca.jp

バスの駐車はできません
(普通車1台のみ駐車可)

運営統括	確認	受付

学校団体観覧希望の皆さまへのご案内

快適に鑑賞できるようにみなさまのご理解ご協力を頂けますようお願い申し上げます。

【申し込みについて】

利用日の**1ヶ月前まで**に指定の申し込み用紙に必要事項をご記入の上、FAXかメールでお申込下さい。

学校団体は原則平日の受入です。

自主見学等で生徒のみの来館になる場合も、引率者（担当教員）さまから**事前に連絡**をお願い致します。

【鑑賞中のマナーについて】

館内には他のお客様もいらっしゃいます。

また、作品を大切にするためにも児童生徒へ鑑賞マナーのご指導をお願い致します。

1. 作品には触らない（鉛筆や筒状に丸めた紙で作品を指すのもお控えください）
2. 館内では走らない（転倒や人・作品との衝突につながります）
3. 館内では騒がない（他の来館者の鑑賞の妨げになるような大きな声には気を付けましょう）
4. 鉛筆以外の筆記用具は使わない（作品を守るためにボールペンなどの使用はお控えください）
5. 館内での飲食はしない（作品を守るためにガム・飴を含む飲食はお控えください）

【スタジオ利用について】

弘前れんが倉庫美術館では、用途に合わせてA・B・C3つのスタジオの利用も可能です。

特に、ある程度大人数（目安：20名以上）で来館される学校団体さまにおかれましては、以下の理由からスタジオBのご利用をおすすめしております。

※スタジオAはワークスペースとして、またスタジオBは集会や会議場所として適しており、スタジオCは音楽スタジオになります。

1. 鑑賞前に行うマナーなどの説明や鑑賞後の質疑応答の場にお使いいただけます。
（なお、質疑応答を希望される場合は要相談）
2. リュックなどの大切なお荷物を安全に管理できます。
（※スタジオを利用されない場合は作品保護のために美術館入口付近にまとめて置き、引率者に管理をお願いしております）
3. 集合場所や待機場所としてお使いいただけます。

スタジオを利用することで、他のお客様を気にせずに集中してお話を聞いたり、生徒を集合させたりすることができますので、是非ご利用をご検討ください。

スタジオの利用には別途利用料金が発生します。詳細は次ページ『利用料金表』をご覧ください。

【ご注意事項】

- 当館の体制などにより、受入できない場合がございます。
- 美術館にバス駐車場はございませんので、乗降以外は巡回いただくことになります。
- 館内では一部を除き写真撮影は可能です。動画撮影は展覧会によって撮影不可の場合がありますので、ご了承ください。
- フラッシュ、一脚・三脚のご利用はご遠慮ください。
- 体験型作品以外はお手を触れないでください。
- 通話は、館外または1階エントランスでお願い致します。
- 万年筆、インク、墨汁などのご利用はご遠慮ください。
- 飲食（ガム、あめを含む）はご遠慮ください。
- 大きなお荷物は受付でお預かり致します。スペースが限られておりますので、スーツケース、図面ケースなどのお持ち込みはご遠慮ください。

- ・リュックは作品保護のため、前に抱えて頂くかコインロッカーに預けて頂きますようお願い致します。
- ・その他、館内規則及び館内スタッフの指示に従ってください。

【FAQ】

- ・写真撮影は出来ますか？
 - 展覧会にもよりますが、基本館内撮影可能です（展示室内に一脚・三脚の持ち込みは禁止です）。
 - カメラマン同行の場合は、利用日前日までに電話等でお知らせ下さい（カメラマンも引率に含まれます）。
 - 記念写真など大人数の団体撮影の場合は美術館外の正面での撮影をお願い致します。メモリアルドッグ前のスペースは限られているため団体での撮影はご遠慮ください。
- ・遠足などで来たときに、お弁当を食べられるスペースはありますか？
 - 美術館館内には飲食でスペースはございません。また隣接するカフェでは持ち込みをご遠慮いただいております。
- ・児童生徒の荷物は預けられますか？
 - 受付では傘などの小さなお荷物は受付にてお預かり可能ですが、大きなお荷物はバスなどに置いてくることをお勧めします。またコインロッカーも使用可能ですが、数に限りがございますので予めご了承ください。
 - エントラス一部スペースの床に置くことが可能ですが、引率者の方でお荷物を管理していただきますようお願い致します。
 - お荷物を安全に管理したい場合は、スタジオAまたはスタジオBを併せて予約し（別途要予約・有料）、そちらにお荷物を置いて展示室内を鑑賞していただくことをおすすめします。（既にスタジオの予約が入っている場合もございますので予めご了承ください）

※参考：スタジオ利用料金

利用料金について

利用料金表 下記は、入場料等を徴収しない場合の料金です。利用料金には、消費税・冷暖房料金を含みます。

月・火（祝祭日）・水・木・日曜日

施設名称	午前(9~12時)	午後(12~17時)	全日(9~17時)
スタジオ A	900 円	1,500 円	2,400 円
スタジオ B	2,400 円	4,000 円	6,400 円
スタジオ C	600 円	1,000 円	1,600 円

金・土曜日

施設名称	午前(9~12時)	午後(12~17時)	夜間(17~21時)	全日(9~17時)
スタジオ A	900 円	1,500 円	1,200 円	3,600 円
スタジオ B	2,400 円	4,000 円	3,200 円	9,600 円
スタジオ C	600 円	1,000 円	800 円	2,400 円

※午前・午後で料金が変わります。ご確認のうえ、お申し込みください。

また、ウイルス感染予防・拡大防止の為、みなさまのご理解ご協力を頂けますようお願い申し上げます。

【来館にあたってのお願い】

- 当日はマスクを必ず着用のうえ、ご来館ください。
- 当日発熱などの風邪症状がみられる場合はご来館をご遠慮ください。
- 受付にて体温測定をおこなっておりますので、場合によっては入館をお断りすることがございます。
- 国、各自治体からの要請に準じてご来館ください。
- 御入館の際は検温、消毒用アルコールでのこまめな手指消毒、手洗いのご協力をお願いします。
- 鑑賞、整列の際は他のお客様と一定の距離を保ってください。
- 館内エレベーターをご利用の際は、少人数での使用協力をお願い致します。

以下の方はご来館をお控え下さい。

- 発熱や倦怠感などの風邪症状がみられる方
- 妊婦や高齢者及び基礎疾患をお持ちの方で感染リスクを心配される方

【感染症予防対策への取り組み】

- 美術館出入口付近に消毒用アルコールを設置しております。
- 館内のドアノブ、階段の手摺、ライブラリーの机・椅子など、多くのお客様の手指が触れる箇所は定期的にアルコールで消毒作業を行います。
- 飛沫感染防止のため、受付にはクリアボードを設置しています。
- 受付での観覧料お支払いの際、キャッシュトレイでの金銭の受け取り、受け渡しを実施します。
- トイレ内のハンドドライヤーの使用は停止させていただきます。
- 2階ライブラリー内のテーブルあたりの設置する椅子の数を減らしております。
- スタッフは出勤時の検温を実施し、マスクの着用とこまめな手洗い、消毒を徹底します。